



Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS

ÅRSBERETNING 2021

Virksomheten

Konsernregnskapet består av morselskapet Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS og heleid datterselskap PwC Tax Services AS (samlet konsernet).

Konsernet er et kompetansehus med 240 ansatte. Konsernet driver advokatvirksomhet og rådgivning med naturlig tilknytning til advokatvirksomheten. Forretningsvirksomhet er rettet mot det nasjonale og det internasjonale markedet, særlig gjennom samarbeid med andre selskap i PricewaterhouseCoopers over hele verden. Vårt hovedkontor er i Oslo, og vi legger vekt på lokal tilstedeværelse gjennom 8 kontorer over hele landet. Våre kunder inkluderer små og store lokale virksomheter, nasjonale og internasjonale konsern, samt offentlig sektor.

Konsernets målsetting er å bidra til god styring og kontroll på våre klients juridiske forhold, med særlig fokus på skatt, avgift og selskapsrettslige forhold, og for øvrig tilhørende juridiske tjenester. Gjennom kontinuerlig fokus på å oppnå denne målsetningen vil vi positivt påvirke våre klients evne til verdiskapning og utvikling.

Konsernet er tilknyttet det internasjonale PwC-nettverket.

Eierstyring og selskapsledelse

Konsernet styres av partnerne gjennom beslutninger i generalforsamlingen etter anerkjente prinsipper for god eierstyring og selskapsledelse. Prinsippene skal sørge for en mest mulig transparent, forutsigbar og rettferdig behandling av virksomhetens partnere og medarbeidere. Samtidig underbygger god eierstyring og selskapsledelse selskapets strategiske målsetning om høy kvalitet i tjenesteleveransene.

Finansiell informasjon

Regnskapsåret 2021 er fra 1. juli 2020 til 30. juni 2021.

Konsernet hadde i siste regnskapsår en omsetning på kr 564,6 millioner tilsvarende en økning på 5,9 %. Morselskapets omsetning økte med 6,2 % til kr 555,6 millioner. Drifts- og administrasjonskostnader i konsernet, som også inkluderer utgifter og utlegg som viderefaktureres til kunder, er økt med 4,3 % og 4,3 % i morselskapet. Samlet sett gir dette et driftsresultatet i konsernet på kr 84,0 millioner og i morselskapet på kr 82,6 millioner.

Sum egenkapital og gjeld var ved utgangen av året kr 282,7 millioner for konsernet og kr 280,0 millioner for morselskapet, herav utgjør egenkapitalen kr 5,7 millioner i konsernet og kr 5,4 millioner for morselskapet. I tillegg har partnerne ytet finansiering med lån på kr 64,5 millioner i begge selskap, slik at samlet finansiering fra partnerne utgjør henholdsvis 24,8 % i konsernet og 25,1 % i morselskapet av sum egenkapital og gjeld. Gjeld til stille interessenter er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Sum kontanter og kontantekvivalenter var i konsernet kr 58,7 millioner og kr 58,3 millioner i morselskapet ved periodens slutt. Netto kontantstrøm fra konsernet var kr 71,0 millioner og kr 69,7 millioner i morselskapet. Differanse mellom driftsresultatet i resultatoppstillingen og netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter i kontantstrømoppstillingen består primært av avskrivninger på kr 1,4 millioner, samt endringer i kundefordringer i konsernet på kr -43,3 millioner og leverandørgjeld og andre tidsavgrensninger på kr 32,0 millioner. Tilsvarende tall i morselskapet var kr 1,4 millioner i avskrivninger, kr -43,9 millioner kundefordringer og kr 31,1 millioner i leverandørgjeld og andre tidsavgrensningposter.

I henhold til § 3-3a i regnskapsloven, bekrefter styret at forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og at konsernregnskapet er utarbeidet under forutsetning om fortsatt drift. Styret og ledelsen mener at mor- og konsernregnskapet gir et rettviseende bilde av virksomheten i regnskapsåret.

Finansiell risiko

Markedsrisiko

Markedsrisikoen for konsernet varierer i de ulike deler av virksomheten.

Overholdelse av lover og bransjestandarder for advokater er den viktigste forretningsmessige og finansielle risikoen vi står ovenfor. Konsernet har etablert et kvalitetssikringssystem som sikrer at vi til enhver tid overholder kravene til advokat- og rådgivningsvirksomheten og leverer tjenester med høy kvalitet til våre kunder. Regulatoriske endringer kan føre til vesentlige indirekte endringer i forhold til hva slags type rådgivning vi kan yte til de av våre klienter som er revidert av PricewaterhouseCoopers AS ("PwC AS"). Mens markedet for skatte- og avgiftsmessig bistand er forholdsvis konstant er markedet for bl.a. transaksjonsrådgivningstjenester mer konjunkturavhengig.

Konsernet har ingen andre vesentlige markedsrisikoer og har ikke resultatposter eller balanseposter av betydning i utenlandsk valuta.

Kredittrisiko

En stor andel av konsernets kunder er store, anerkjente selskaper. Vi har også mange mindre kunder hvor kredittrisikoen kan være høyere. Vi har kontinuerlig fokus på løpende fakturering og gode rutiner for inndrivning av fordringer.

Likviditetsrisiko

Konsernet kan ha svingende likviditet i løpet av året, som følge av variasjoner i aktiviteten og kundefordringene. I tillegg vil de stille interessentenes overskuddsuttak ha innvirkning på likviditeten. Det tas tilbørlig hensyn til likviditetssituasjonen ved beslutninger som påvirker konsernets likviditet og styret vurderer konsernets likviditet som god.

Arbeidsmiljø og organisasjon

PwC har som mål å være ledende på utvikling av talenter og gjennom det sikre at våre medarbeidere til enhver tid både har ferdighetene og robustheten de trenger i en verden som er i stadig endring. Vi er opptatt av våre medarbeideres velvære gjennom økt fokus på tiltak knyttet til deres mentale helse og trivsel. Vi utvikler inkluderende ledere som gjennom sitt lederskap legger til rette for at våre medarbeidere skal lykkes både nå og i fremtiden.

PwC gjennomfører årlig en global medarbeiderundersøkelse - Global People Survey. Undersøkelsen kartlegger arbeidsmiljøet i PwC Norge slik at vi kan følge utviklingen over tid og sammenligne resultatene med øvrige firmaer i PwC-nettverket og resultater fra tilsvarende undersøkelser i sammenlignbare virksomheter. Årets undersøkelse viser at PwC Norge scorer

bra på engasjement, samt at vi ligger på samme nivå som sammenlignbare virksomheter både internt i PwC-nettverket og eksternt

I løpet av det siste regnskapsåret ble det registrert et totalt sykefravær på 2 083 dager, som utgjør 3,37 % av normal arbeidstid. Dette er på tilnærmet samme nivå som tidligere. Nivået på sykefravær har vært stabilt gjennom pandemien. Fravær følges opp av den enkelte ansattes career coach eller personalansvarlig.

Tabellen nedenfor viser sykefravær siste 3 regnskapsår:

Totalt sykefravær	2021	2020	2019
Antall dager	2,083	2,238	2,169
Prosent %	3,37%	3,57%	3,40%

Det er ikke påvist alvorlige skader eller ulykker i forbindelse med utøvelsen av arbeid i PwC inneværende år. Medarbeidere bruker mye av tiden sin foran PC og vi ser som følge av dette at noen får slitasjeskader. PwC har fokus på å minimere omfanget av slike skader blant annet ved støtte til fysioterapi gjennom helseforsikring og ved initiativer som for eksempel jobbstrekk og tilbud om webinar gjennom bedriftshelsetjenesten med fokus på ergonomi.

I PwC har vi nulltoleranse for mobbing, trakassering og fysisk/psykisk/seksuell voldsutøvelse, noe vi sikrer gjennom vårt arbeid med inkludering og mangfold, men også gjennom en høyst operativ og rask varslingskanal. Alle i PwC skal føle seg trygge i sin arbeidshverdag, og det skal være rom for å ytre seg om elementer som står i veien for denne tryggheten. For å sikre objektiv og kompetent håndtering av kritikkverdige forhold, har vi nylig gjennomgått våre rutiner for varsling og sikret at vi har en varslingskanal som er pålitelig, lett å finne frem til, og som sikrer rask og god håndtering av varslingssaker. PwC Ethics helpline er PwCs nye, globale system for varsling som skal benyttes av hele PwC-nettverket. Saker kan varsles om gjennom en webside, telefonen eller personlig, og alle saker behandles konfidensielt i henhold til gjeldende retningslinjer. Den som melder fra kan velge å være anonym. Ved hjelp av denne ordningen kan ansatte som føler seg urettmessig behandlet rapportere dette uten frykt for negative konsekvenser for den videre karrieren i selskapet. I inneværende år har 1 varslingssak vært behandlet i vår formelle varslingskanal - denne ble innmeldt i FY20 og avsluttet i FY21.

Gjennom hele Covid-19 perioden har vi hatt fokus på den enkeltes trivsel og helse. Det har blant annet vært gjennomført opplæring for å bevisstgjøre ledere på hvordan de skal drive avstandsledelse og oppfølging av medarbeidere på hvordan de på en god måte skal ivareta egen mentale helse i en krevende periode med mye omveltninger og økte bekymringer. Fokus fremover vil være å tilpasse seg 'den nye normalen' og en mer hybrid arbeidshverdag.

Likestilling

I vår strategi knyttet til menneskene heter det at vi skal være "et mangfold av mennesker som tenker med både hodet og hjertet". Brutt ned mer konkret i strategien, betyr dette spesifikt at vi jobber med å tiltrekke oss mer mangfoldige talenter, samtidig som vi skal tilby ulike karriereveier til våre ansatte, og sikre en økt kvinneandel på ledernivå.

PwC skal være en inkluderende arbeidsplass for alle, uavhengig av minoritetstilhørighet. Vi jobber aktivt for å fremme likestilling og hindre diskriminering, og jobber aktivt med å utvikle våre ledere slik at de evner å lede med en inkluderende og verdibasert holdning.

Vi er ikke i mål, men vi jobber kontinuerlig med å fremme et inkluderende arbeidsmiljø hvor hver enkelt medarbeider blir inkludert, er komfortable med å være seg selv, føler tilhørighet og

blir verdsatt. Vi vet at dette gir udiskutabel verdiskaping for våre kunder, våre medarbeidere og for samfunnet forøvrig. Ulike bakgrunner og ulike perspektiver gir mer komplette beslutningsgrunnlag, noe som fører til mer robuste beslutninger, og som dypest sett bygger oppunder en av våre viktigste kjerneverdier, nemlig å jobbe sammen.

Per 30. juni 2021 var den prosentmessige fordelingen av kvinner og menn 55% kvinner og 45% menn i konsernet, dette har vært relativt stabilt over flere over. Andelen kvinner i lederstillinger er ikke på det nivået vi ønsker, men utviklingen de siste årene har vært positiv.

Tabellen nedenfor viser andel kvinner og menn per stillingsnivå siste 3 regnskapsår:

Stillingsnivå	2021		2020		2019	
	Andel kvinner	Andel menn	Andel kvinner	Andel menn	Andel kvinner	Andel menn
Partner	19%	81%	19%	81%	19%	81%
Director	34%	66%	30%	70%	29%	71%
Senior Manager	46%	54%	58%	42%	56%	44%
Manager	43%	57%	47%	53%	47%	53%
Senior Associate	83%	17%	77%	23%	77%	23%
Associate	88%	13%	79%	21%	70%	30%
Totalt	55%	45%	56%	44%	52%	48%

Begynnerlønn innenfor alle stillingsnivåer er lik for kvinner og menn. Vi har en strukturert og grundig prestasjonsbasert belønningsprosess. Dette for å sikre at forskjeller i belønning er et resultat av rolle/ansvar, erfaringsnivå, ulike individuelle prestasjoner, og ikke basert på andre forhold.

Tabellen nedenfor viser gjennomsnittlig fastlønn for menn i % av gjennomsnittlig fastlønn for kvinner i morselskapet APwC AS.

Stillingsnivå	Gj.snittlig fastlønn menn / gjennomsnittlig fastlønn kvinner	Antall kvinner	Andel kvinner
Director	100%	15	34%
Senior Manager	100%	16	46%
Manager	101%	16	43%
Senior Associate	108%	52	83%
Associate	101%	21	83%

* Definisjon: Gjennomsnittlig grunnlønn/fastlønn menn delt på gjennomsnittlig grunnlønn/fastlønn kvinner

For partnere viser samme beregning at gjennomsnittlig totalkompensasjon for menn i % av å gjennomsnittlig totalkompensasjon for kvinner er 144 %

PwC arbeider målrettet mot å øke andelen kvinner i ledelse og i partnerskapet. I den forbindelse er det flere pågående tiltak blant annet konkretisering av mål i PwCs styrende dokumenter. Målsetningen er at det skal være minst 40% av begge kjønn i sentrale ledergrupper innen 30. juni 2024. PwC skal videre tilstrebe en balansert sammensetning av partnerskapet med hensyn på kjønn. Det er en målsetning at begge kjønn er representert med en andel på minst 40%.

Dette målet må nås over tid, men det settes et krav til kjønnsrepresentasjon ved opptak av nye partnere. Minimumskrav er at andel kvinner blant nye partnere skal være 30% ved opptak i pr 1. juli 2021 og 1. juli 2022 og deretter 40%.

PwC er fortsatt en attraktiv arbeidsgiver for både nyutdannede og erfarne. I vår kommunikasjon med potensielle kandidater vektlegger vi at vi tilbyr like muligheter for alle kjønn. Vi har de siste årene hatt tilnærmet lik fordeling av kvinner og menn ved nyutdannet rekruttering og positiv trend ved rekruttering av erfarne. Inneværende år har vi rekruttert flere erfarne kvinner enn menn. Det er fortsatt en utfordring at vi til noen tjenesteområder har flere mannlige søkere enn kvinnelige.

Tabellen nedenfor viser kjønnsfordeling ved rekruttering av erfarne og nyutdannede siste 3 regnskapsår:

	2021	2020	2019	2019-2021
Andel Kvinner	61%	57%	50%	55%
Andel Menn	39%	43%	50%	45%

Vi er i ferd med å få på plass en prosess hvor vi på tvers av tjenesteområder og regioner, samkjører bruk av eksterne tilbydere og stiller krav til disse om at begge kjønn skal være likt representert på short list. Vi skal sikre at alle erfarne kandidater som kalles inn til intervju hos oss møter intervjuere av begge kjønn og ulik kompetanse, og vi skal sikre at beslutning om ansettelse tas av flere enn en person og sett opp mot krav om økt kjønnsbalanse i våre ledergrupper, slik at vi systematisk jobber for å jevne ut eksisterende skjevhet på seniore nivåer.

Utover dette jobber vi kontinuerlig med våre prosesser som omhandler medarbeiderutvikling og forfremmelsesprosessene for å utvikle/forfremme flere kvinnelige talenter. Dette innebærer blant annet økt bevissthet og fokus på hva som vektlegges ved evaluering av kvinner og menn (unconscious bias). Videre gjennomføres det kontinuerlig analyser for å avdekke eventuelle forskjeller i vurderinger.

Tabellen nedenfor viser kjønnsfordeling ved forfremmelser til ulike stillingsnivå siste 3 regnskapsår:

Stillingsnivå	2021		2020		2019	
	Andel kvinner	Andel menn	Andel kvinner	Andel menn	Andel kvinner	Andel menn
Director	100%	0%	25%	75%	40%	60%
Senior Manager	33%	67%	50%	50%	67%	33%
Manager	33%	67%	71%	29%	36%	64%
Senior Associate	71%	29%	78%	22%	79%	21%
Totalt	47%	53%	66%	34%	54%	46%

Tabellen nedenfor viser opptak partnere de siste 3 regnskapsår:

Opptak	Female	Male	Totalt	Andel Kvinner	Andel menn
Nye* partnere i 2021	2	2	4	50%	50%
Nye* partnere i 2020	1	2	3	33%	67%
Nye* partnere i 2019	0	2	2	0%	100%

**inkluderer de som er tatt opp internt og Direct Entry*

Av konsernets rundt 240 fast ansatte medarbeidere jobber 7 deltid - av disse er 6 kvinner (86%) og 1 mann (14%). Rundt halvparten av de som jobber deltid jobber innenfor stab. Gjennomsnittlig stillingsprosent for de som jobber deltid er 70%. Alle ansettes normalt i fulltidsstilling, men det er mulig å søke om redusert stilling både midlertidig og permanent. PwC har få medarbeidere i midlertidige stillinger og bruker hovedsakelig innleide ressurser dersom det oppstår midlertidige behov. Ved avslutning av regnskapsåret 2021 hadde vi 3 medarbeidere i midlertidige stillinger - 1 kvinne og 2 menn. Utover dette har vi noen ekstrahjelpere, typisk studenter, som er ansatt på timeavtaler.

Ikke-diskriminering

Konsernet har ikke-diskriminering som prinsipp både i forbindelse med rekruttering og utvikling av medarbeidere.

Vi driver målrettet rekruttering for å tiltrekke oss de beste medarbeiderne. Alle som skal jobbe med rekruttering, er gjennom en grundig opplæringsprosess for å sikre at alle kandidater blir behandlet likt og på en god måte. Når det gjelder opplæring til intervjuprosessen, blir det eksempelvis eksplisitt kommunisert at kandidater ikke skal diskrimineres på bakgrunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, religion, livssyn, funksjonshemming eller seksuell legning.

Vi ønsker å ha en sammensetning av mennesker som gir et bredt spekter av holdninger, verdier, perspektiver og synspunkter for å finne løsninger på kundenes utfordringer. Vi ser derfor positivt på at det er mange ansatte på ulike nivåer med ulike etnisitet og ulike morsmål. Siden konsernet baserer seg på et internasjonalt nettverk, anses internasjonal erfaring som en stor fordel i jobben, da kontakten med medarbeidere i andre land kan være en naturlig del av hverdagen. Det er 9 ulike nasjonaliteter representert i konsernet.

I løpet av året som har gått, har det vært igangsatt en rekke tiltak som retter seg inn mot å skape en mer inkluderende kultur for alle medarbeidere og for å øke mangfoldskompetansen til alle våre ledere og medarbeidere. Her er noen eksempler:

- Vi har lansert Shine; et nettverk for medarbeidere som identifiserer seg inn under LHBTQ+, samt ambassadører og støttespillere av disse. Nettverket har arrangert fagseminarer og samlinger, og er åpent for alle. PwC ser på dette som et viktig inkluderingsarbeid, og lar derfor våre ansatte føre timer på dette.
- Vi har gjennomført oppskilling av ledere i å kunne snakke trygt om LHBTQ+ problematikk; Her har vi invitert inn organisasjonen FRI; som har holdt sitt kurs om Rosa Kompetanse. Dette har vært svært positivt mottatt og kurset vil fra 2022 inngå som en fast del av opplæringen til alle våre Career Coaches (personalledere)

Klima og miljø

Ytre miljø

Vi jobber målrettet innenfor miljø og klima og har satt oss ambisiøse mål for å redusere selskapets negative påvirkning på ytre miljø. Vi ønsker å redusere vår miljøbelastning og

tilrettelegger infrastruktur og systemer for at ansatte skal kunne opptre skånsomt overfor miljøet.

Vi har i løpet av perioden utviklet en reisepolicy som vi vil implementere på tvers av organisasjonen for å redusere klimaavtrykket fra en av våre største utslippskilder. Vi stiller miljøkrav til våre leverandører i forbindelse med innkjøp, etterspør sertifiseringer og velger og foretrekker leverandører som arbeider med miljørettede tiltak. Der vi etablerer nye kontor og/eller flytter inn i nye lokaler er et viktig kriterium for valg at offentlig transport er så sentralt og tilgjengelig som mulig.

PwC Norge fører årlig klimaregnskap og jobber bevisst med å redusere egne utslipp. Totale utslipp for hele PwC Norge for 2021 var på 646 tCO₂e. Alle måneder var preget av Covid 19, og har redusert utslipp i flere kategorier. Vi har jobbet med å kartlegge våre utslipp i Scope 3 som skal iverksettes i løpet av neste år.

Vi har som ambisjon (i Norge og globalt) å oppnå netto nullutslipp, altså å oppnå en balanse mellom klimagassutslipp og finansiering av opptak av klimagasser. Mens vi jobber for å redusere utslipp så mye som mulig vil vi kjøpe frivillige kreditter for utslipp vi ikke enda har klart å redusere og kjøpe opprinnelsesgarantier for vårt strømforbruk.

Selskapet er sertifisert som Miljøfyrtårn etter den såkalte hovedkontormodellen, som omfatter alle kontorer med flere enn 5 ansatte. Miljøfyrtårn er en nasjonal sertifisering av miljøstyring hos virksomheter som stiller krav til håndtering av indre og ytre miljø. Som virksomhet resertifiseres vi hvert tredje år gjennom en uavhengig tredjepartskontroll. Vi har årlig miljørapportering hvor vi skal oppfylle krav til arbeidsmiljø, miljøvennlige innkjøp, avfallshåndtering, energisparing og transportplanlegging.

Vi har løpende evalueringer og iverksetter tiltak for å redusere energiforbruket i våre kontorbygg. Vi har også fokus på kildesortering av avfall ved kontorene, og sorterer organisk avfall, plast, papir og restavfall. Avfall per årsverk var i 2021 på 53 kg. Av dette er kildesorteringsgraden 58%.

Klima

PwC Norge har forankret i forretningsstrategien en overordnet ambisjon om å bidra til en bærekraftig samfunnsutvikling. Selskapet har også satt mål om å bidra til å øke tempo i den grønne omstillingen. Dette innebærer blant annet å jobbe aktivt for at kunder reduserer sitt klimafotavtrykk, og utnytter forretningsmulighetene i overgangen til et lavutslippssamfunn. PwC skal også fremme tiltak og virkemidler i samfunnsdebatten som bidrar til at Norge når sine klimamål.

PwC Norge har igangsatt en ambisiøs kartlegging av klimagassutslipp i verdikjeden (Scope 3) i tillegg til utslipp fra egen drift og strømforbruk (Scope 1 & 2). I perioden har vi i tillegg til forretningsreiser og avfall inkludert ansattes pendling, kantinemat og de mest vesentlige innkjøpene i vårt Scope 3-regnskap. Vi ønsker å videreutvikle Scope 3 i løpet av det neste året for å sikre at alle vesentlige utslipp er inkludert. Vi har som ambisjon (i Norge og globalt) å oppnå netto nullutslipp. Mens vi jobber for å redusere utslipp så mye som mulig vil vi kjøpe frivillige kreditter for utslipp vi ikke enda har klart å redusere og kjøpe opprinnelsesgarantier for vårt strømforbruk i henhold til RE100 standarden. Vi ønsker også i fremtiden å bidra til prosjekter innen naturlig opptak av klimagasser gjennom for eksempel planting av skog eller andre gode metoder for opptak av klimagasser som blir tilgjengelige i fremtiden. For 2021 har PwC Norge har vi kjøpt klimavoter for å kompensere vårt klimaavtrykk.

Klimatiltak og resultater:

- PwC Norge er omfattet av PwCs globale klimamål som er godkjent av Science Based Target initiative (SBTi).
- Vi skal redusere egne klimagassutslipp (Scope 1, 2 og 3) med 50% innen 2030, i tråd med Parisavtalen og Science Based Targets. Dette skal vi oppnå ved å redusere utslipp 4,2% årlig (baseline 2019) ved å redusere reisevirksomhet, energieffektivisering,

- opprinnelsesgarantier og leverandørkrav.
- PwC har et dedikert bærekraftsteam som jobber på tvers av alle kontorer og gir råd til kunder om klima og bærekraft. Teamet er blant annet rådgivingspartner for klimanettverket Skift.

Avfallshåndtering

PwC jobber kontinuerlig med å redusere mengden avfall vi produserer ved våre kontorer og øke graden av kildesortering. Vi utfører kildesortering av papir, organisk materiale, glass, metall, plast og EE-avfall. Resterende avfall sendes til forbrenning.

PwC har innført en rekke tiltak for å redusere mengden avfall:

- Alt IT-utstyr resirkuleres. Ingen EE-avfall som dumpes
- Krav til leverandører med e-faktura (EHS)
- Økt fokus på måling av avfall ved samtlige kontorer.

PwC har på grunn av vekst utvidet sine kontorarealer i Oslo i juni 2020 og målet var å gjøre prosessen så miljøvennlig som mulig. Over 80% av møblene ble gjenbrukt fra tidligere leietaker. De utvidede arealene ble tatt i bruk uten ombygginger.

Leverandørkjeden

PwCs innkjøpspolicy inkluderer kriterier for “grønne innkjøp” og “grønne leieavtaler” inkludert retningslinjer for å:

- Foretrekke vareleverandører som har en miljøsertifisering
- Prioritere leverandører som har en bevisst holdning til klima og miljø, og etablerte rutiner for å etterleve disse
- Foretrekke produkter med positiv miljømerking
- Vurdere holdbarhet, design, energibehov og bruksegenskaper ved anskaffelser.
- Minimere emballasje ved leveranser.

PwC velger lokasjon av kontorlokaler med tilgang til gode kollektive transportløsninger, energieffektive bygg, effektive arealer samt redusert behov for oppvarming.

For nye lokasjoner har PwC egne retningslinjer og kravspesifikasjoner for klima og miljø hvor vi vektlegger best mulig energiklasse, god energieffektivitet, samt løsninger som er sikre og utprøvd med hensyn til påvirkning av ytre miljø og arbeidsmiljø. I valg av materialer og utførelse skal det legges vekt på å oppnå gode miljøkvaliteter.

Vi vil i løpet av 2022 implementere “Grønn avtale” for nye leiekontrakter som gir føringer for klassifisering av byggene, kraftleveranse, inventar mm.

Morselskapet Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS

Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS driver advokatvirksomhet og rådgivning med naturlig tilknytning til advokatvirksomheten, som hovedmann i det Indre Selskapet PricewaterhouseCoopers. Deltakerne i det indre selskapet er hovedmannen og stille deltakere. Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS leder virksomheten og er den som opptrer utad. De ansatte har sitt ansettelsesforhold i dette selskapet.

Årsregnskapet for Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS omfatter alle inntekter, kostnader, eiendeler og gjeld i det indre selskapet, i tillegg til eventuelle egne poster. Selskapet hadde et driftsresultat på kr 82,6 millioner i 2021 mot tilsvarende kr 69,6 millioner i fjor. Årsresultatet i 2021 ble 0,6 millioner som er på linje med årsresultatet for 2020.

Fremtidig utvikling

2021 ble et brukbart år for virksomheten. Fremover tar konsernet sikte på fortsatt å være et av Norges mest respekterte private skatte- og avgiftsmiljø med tilhørende juridiske tjenester. Vi prioriterer kontinuerlig kompetanseoppbygging, tjenesteutvikling og videreutvikling av organisasjonen for å møte markedets økende krav til oss som advokater og rådgivere.

Det er normalt usikkerhet knyttet til å vurdere fremtidige forhold. Utvikling i kapitalmarkedene og regulatoriske forhold spiller en viktig rolle for vår type virksomhet. Videre vil alle våre tjenesteområder påvirkes av den teknologiske utviklingen. Vi investerer derfor fortløpende i ny teknologi og kompetanse for å utnytte de muligheter og møte de trusler som den digitale utviklingen gir. Norsk samfunns- og næringsliv har vært sterkt påvirket av innførte smitteverntiltak mot Covid-19. Vi er som resten av vår bransje, opptatt av de negative konsekvenser dette medfører for våre kunder og egen virksomhet. Muligheten for å samhandle digitalt både internt og eksternt har likevel lagt til rette for at det har vært mulig å opprettholde en høy aktivitet innenfor rammer av aktuelle lover og retningslinjer som er fastsatt av myndighetene. Den positive utviklingen knyttet til et omfattende vaksinasjonsprogram har gitt resultater og som en konsekvens er de mest inngripende smitteverntiltak nå reversert. Det er fortsatt en risiko for at nye smitteutbrudd kan endre dette bildet og således ha en negativ påvirkning på eget aktivitetsnivå og resultat for 2022. Vi er samtidig av den oppfatning at dette ikke representerer noen usikkerhet i forhold til forutsetningen om fortsatt drift.

Oslo, 12. oktober 2021

I styret for Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS

Svein Gunnar Stang-Hansen
Styrets leder
Sign.

Trond Eirik Ingebrigtsen
Daglig leder
Sign.

Lars Helge Aasen
Styremedlem
Sign..

Marit Barth
Styremedlem
Sign.

Hugo Andre Marøy
Styremedlem
Sign.

Ståle Wangen
Styremedlem
Sign

Agnetha Johansen Åsheim
Styremedlem
Sign.

Eli Beck Nilsen
Styremedlem
Sign.

Synne Christine Hangeland
Styremedlem
Sign

Pernilla Johanna Viotti Johansen
Styremedlem
Sign.

KONSOLIDERT RESULTATREGNSKAP PR 30. juni

(beløp i 1 000 kroner)	Noter	2021	2020
Driftsinntekter	4	564 614	533 278
Utgifter og utlegg på kundeoppdrag		(85 584)	(72 771)
Driftsinntekter etter utgifter og utlegg på kundeoppdrag		479 031	460 507
Lønnskostnad	5	(231 628)	(223 480)
Avskrivning	6,10,11	(1 441)	(935)
Annen driftskostnad	6,17	(161 972)	(163 530)
Driftsresultat		83 989	72 562
Finansinntekt	7	1 497	2 391
Finanskostnad	7	(3 878)	(4 601)
Resultat før skattekostnad		81 608	70 352
Skattekostnad	8	(493)	(834)
Årsresultat før utdeling av andel overskudd til stille interessenter		81 115	69 518
Andel overskudd til stille interessenter	9	(80 486)	(68 763)
Årsresultat		629	755

Konsolidert totalresultat pr 30. juni

(beløp i 1 000 kroner)	Noter	2021	2020
Årsresultat		629	755
Poster i utvidet resultat			
Årets utvidede resultat etter skatt		-	-
Årets totalresultat		629	755
Totalresultatet tilordnes			
Aksjonærene i morselskapet		629	755

KONSOLIDERT BALANSE PR 30. juni

(beløp i 1 000 kroner)	Noter	2021	2020
EIENDELER			
Utsatt skattefordel	8,14	12	17
Immaterielle eiendeler	10	303	363
Inventar og utstyr	11	887	2 234
Sum anleggsmidler		1 202	2 614
Kundefordringer	12,19	209 278	165 960
Andre fordringer	12	13 469	21 309
Kontanter og kontantekvivalenter	13	58 708	45 896
Sum omløpsmidler		281 455	233 165
Sum eiendeler		282 657	235 779
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital tilordnet morselskapets aksjonærer		(5 728)	(5 198)
Sum egenkapital		(5 728)	(5 198)
Leverandørgjeld		(9 813)	(5 820)
Betalbar skatt	8,14	(524)	(748)
Skyldig offentlige avgifter	13	(35 747)	(33 909)
Gjeld til stille interessenter/aksjonærer		(64 498)	(41 258)
Annen kortsiktig gjeld	15	(166 346)	(148 846)
Sum kortsiktig gjeld		(276 929)	(230 582)
Sum gjeld		(276 929)	(230 582)
Sum egenkapital og gjeld		(282 657)	(235 779)

Oslo, 12. oktober 2021

Svein Gunnar Stang-Hansen
Styrets leder
Sign.

Trond Eirik Ingebrigtsen
Daglig leder
Sign.

Lars Helge Aasen
Styremedlem
Sign..

Marit Barth
Styremedlem
Sign.

Hugo Andre Marøy
Styremedlem
Sign.

Ståle Wangen
Styremedlem
Sign

Agnetha Johansen Åsheim
Styremedlem
Sign.

Eli Beck Nilsen
Styremedlem
Sign.

Synne Christine Hangeland
Styremedlem
Sign

Pernilla Johanna Viotti Johansen
Styremedlem
Sign

KONSOLIDERT KONTANTSTRØMOPPSTILLING PR 30. juni

(beløp i 1 000 kroner)	Noter	2021	2020
KONTANTSTRØM FRA DRIFTSAKTIVITETER			
Kontantstrøm fra driftsaktiviteter	18	71 754	82 024
Betalte skatter		(711)	(902)
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter		71 043	81 121
KONTANTSTRØM FRA INVESTERINGSAKTIVITETER			
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		51	-
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler/immaterielle eiendeler		(84)	(2 607)
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		(33)	(2 607)
KONTANTSTRØM FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER			
Inn- og utbetaling av egenkapital		(100)	(434)
Uttak til stille interessenter/aksjonærer/hovedmann		(58 098)	(74 467)
Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		(58 198)	(74 901)
Netto kontantstrøm for perioden		12 812	3 614
Konter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		45 896	42 282
Konter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	13	58 708	45 896

EGENKAPITALOPPSTILLING PR 30. juni

(beløp i 1 000 kroner)	Egenkapital tilordnet morselskapets aksjonærer					Sum
	Aksje- kapital	Egne aksjer	Over- kurs	Annen innskutt EK	Annen opptjent EK	
Egenkapital 30.06.2019	1 075	(125)	1 786	-	2 066	4 802
Årsresultat	-	-	-	-	755	755
Årets utvidede resultat	-	-	-	-	-	-
Årets totalresultat	-	-	-	-	755	755
Kjøp av egne aksjer		(150)			(637)	(787)
Salg av egne aksjer		75			253	328
Kapitalutvidelse	25		75		-	100
Sum transaksjoner med eierne i morselskapet	25	(75)	-	-	(384)	(359)
Egenkapital 30.06.2020	1 100	(200)	1 861	-	2 437	5 198
Årsresultat	-	-	-	-	629	629
Årets utvidede resultat	-	-	-	-	-	-
Årets totalresultat	-	-	-	-	629	629
Kjøp av egne aksjer		(125)			(375)	(500)
Salg av egne aksjer		100			300	400
Kapitalutvidelse	-				-	-
Sum transaksjoner med eierne i morselskapet	-	(25)	-	-	(75)	(100)
Egenkapital 30.06.2021	1 100	(225)	1 861	-	2 991	5 728

1 Sammenheng av de viktigste regnskapsprinsippene

Dette konsernregnskapet viser konsolidert resultat og finansiell stilling for Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS og dets datterselskap PwC Tax Services AS (samlet konsernet). De benyttede generelle regnskapsprinsipper er beskrevet nedenfor, mens de som er knyttet til bestemte områder av regnskapet, fremgår av note som prinsippet gjelder.

Konsernregnskapet til Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS er utarbeidet i samsvar med forenklet IFRS.

Konsernregnskapet er avlagt under forutsetning om fortsatt drift på historisk kost-prinsippet, med mindre annet er beskrevet i regnskapsprinsippene.

Konsernet har avvikende regnskapsår som er fra 1. juli til 30. juni.

2 Viktige regnskapsestimater og skjønnsmessige vurderinger

Utarbeidelse av regnskaper i samsvar med forenklet IFRS, krever at ledelsen gjør estimater og forutsetninger som påvirker regnskapsført verdi av inntekter, kostnader, eiendeler og gjeld. Estimater og vurderinger er basert på historisk erfaring og andre faktorer, inklusive forventninger om fremtidige hendelser som anses å være rimelige og utgjør ledelsens beste skjønn på tidspunkt for avleggelse av regnskapet.

Viktige estimater og vurderinger som kan ha en betydelig effekt på konsernets finansielle resultater, er knyttet til virkelig verdi av opptjent ikke fakturert inntekt på våre oppdrag, verdivurdering av kundefordringer og avsetninger til mulige krav. I tillegg kan verdivurdering av immaterielle eiendeler ha en betydelig effekt.

Ytterligere detaljer om estimater og skjønnsmessige vurderinger er beskrevet i de detaljerte notene til regnskapet.

Konsolidering

Datterselskaper er alle enheter der konsernet har kontroll. En enhet kontrolleres når konsernet er eksponert for variabel avkastning og har evnen til å påvirke resultatene gjennom sin makt over relevante beslutninger. Datterselskaper konsolideres fra det tidspunktet konsernet oppnår kontroll til kontrollen opphører.

Ved oppkjøp av virksomhet anvendes oppkjøpsmetoden. Vederlaget måles til virkelig verdi av overførte eiendeler, forpliktelser pådratt og utstedte eller overførte egenkapitalinstrumenter. Inkludert i vederlaget er også virkelig verdi av alle avtaler om betinget vederlag. Identifiserbare eiendeler og forpliktelser regnskapsføres til virkelig verdi på oppkjøpstidspunktet. Ikke-kontrollerende eierinteresser i det oppkjøpte foretaket måles fra gang til gang enten til virkelig verdi, eller til sin andel av det overtatte foretakets netto eiendeler. Dersom summen av vederlaget, virkelig verdi av tidligere eierandeler og eventuell virkelig verdi av ikke-kontrollerende eierinteresser, overstiger virkelig verdi av identifiserbare netto eiendeler i det oppkjøpte selskapet, balanseføres differansen som goodwill. Er summen lavere enn selskapets netto eiendeler, inntektsføres differansen som gevinst ved gunstig kjøp. Transaksjonsutgifter knyttet til oppkjøp kostnadsføres.

Konserninterne transaksjoner, mellomværender, inntekter og kostnader, elimineres. Interne gevinster elimineres mot balanseført eiendel for fremtidig reversering. Regnskapene til datterselskapene omarbeides etter behov for å oppnå samsvar med konsernets regnskapsprinsipper.

Omregning av fremmed valuta

Transaksjoner i fremmed valuta omregnes til den funksjonelle valutaen til transaksjonskurs. Realisert valutagevinst eller -tap ved oppgjør og omregning av pengeposter i fremmed valuta, resultatføres til kursen på balansedagen.

Endringer i regnskapsprinsipper og opplysninger

Anvendte regnskapsprinsipper er i det alt vesentlige konsistente med prinsippene som ble anvendt ved avleggelsen av foregående årsregnskap. Ingen nye standarder og tolkninger som ikke har pliktig anvendelse for inneværende regnskapsår er tidlig-anvendt av konsernet. Basert på en samlet vurdering er det konkludert med at ingen av disse vil ha vesentlig innvirkning på konsernets resultat eller balanse

3 Finansiell risikostyring og kapitalforvaltning

Konsernets mål for kapitalforvaltning, er å sikre fortsatt drift og opprettholde en optimal kapitalstruktur for å dekke likviditetsbehovet som kreves fra virksomheten. Styret og ledelsen følger opp relevante måltall slik som omsetning, omløpshastighet på kundefordringer og opptjent ikke fakturert honorar løpende.

Konsernets kapital består av innskutt kapital fra eiere, gjeld til eiere og stille interessenter. De viktigste finansielle instrumentene konsernet har er:

- Kundefordringer og andre fordringer – Posten representerer hovedsakelig fakturerte og opptjente ikke fakturerte honorar.
- Kontanter og kontantekvivalenter – Konsernet styrer sine kontantbeholdninger for å møte daglige arbeidskapitalbehov i tjenestelinjene og regionene. Kontanter og eventuell utestående gjeld holdes til et minimum. Klientmidler presenteres netto i balansen.
- Leverandørgjeld og annen kortsiktig gjeld – Posten består hovedsakelig av ordinær leverandørgjeld og periodiseringer for mottatte, men ikke betalte tjenester og gjeld til ansatte, hovedsakelig feriepengar, bonus, samt påløpt ikke utbetalt lønn og ferie.
- Innskutt kapital fra eiere – Konsernet krever at de stille interessentene tilbyr langsiktig finansiering. Denne klassifiseres som aksjekapital, overkursfond og annen innskutt egenkapital i egenkapitaloppstillingen.
- Lån – Konsernets retningslinjer tillater kortsiktige lånefasiliteter med flytende rente og en maksimal løpetid på fem år, samt langsiktig fastrentelån med maksimal løpetid på ti år.

Styret fastsetter retningslinjer for konsernets risikostyring. Konsernets finansavdeling identifiserer, måler og rapporterer finansiell risiko i nært samarbeid med de ulike tjenesteområder og regioner. Styret gjør årlig vurderinger av utbytte og det sikres at det løpende er forsvarlig likviditet og egenkapital i konsernet.

Markedsrisiko

Valutarisiko

Konsernet har ingen vesentlige finansielle markedsrisikoer og har ikke resultatposter eller balanseposter av betydning i utenlandsk valuta.

Renterisiko

Konsernet har ingen vesentlige langsiktige lånefasiliteter som renteberegnes. For kortsiktige lånefasiliteter med flytende rente eksponeres konsernet for rentesvingninger som påvirker kontantstrømmene.

Prisrisiko

Konsernets eksponering mot prisrisiko er delvis sikret ettersom våre oppdrag hovedsakelig har avtalt honorarforutsetninger, enten fastpris eller time for time, i engasjementsbrev før arbeidet starter.

Kredittrisiko

Kredittrisiko er risikoen for at våre kunder vil påføre oss finansielt tap ved ikke å oppfylle sine forpliktelser. En stor andel av kundene til konsernet er store anerkjente selskaper, men vi har også mange mindre kunder hvor kredittrisikoen kan være høyere. Vi styrer vår kredittrisiko ved kontinuerlig oppfølging av løpende fakturering i tillegg til gode rutiner for inndrivning av fordringer. Konsernets policy er at opptjente ikke fakturerte inntekter ikke skal overstige en måneds omsetning.

Likviditetsrisiko

Likviditetsrisiko er risikoen for at vi ikke klarer å innfri våre forpliktelser ved forfall. Formålet med konsernets likviditetsstyring er å sikre at vi til enhver tid har tilstrekkelige midler tilgjengelig for å oppfylle våre finansielle og operasjonelle forpliktelser. Konsernets finansavdeling styrer likviditet og finansiering og sikrer tilstrekkelig likviditet for å dekke våre forpliktelser.

Konsernets største utbetaling, med unntak av ordinære lønnskostnader, er utdelingen til de stille interessentene. Før årets foreslåtte utdeling godkjennes av godtgjørelsesutvalget tas det tilbørlig hensyn til konsernets likviditetssituasjon.

4 Driftsinntekter

Driftsinntekter omfatter honorar fra kunder for leverte tjenester i løpet av regnskapsperioden. Alle oppdrag omfattes av et engasjementsbrev som beskriver tjenestene som skal leveres, vårt ansvar og honorar. Hver kontrakt består normalt av en leveringsforpliktelse, men det benyttes også rammeavtaler som kan bestå av mange mindre leveranser der hver leveranse utgjør en leveringsforpliktelse. Leveransene prises normalt basert på medgått tid eller som en fastpris.

Alle kontrakter inntektsføres over tid, det vil si etter hvert som tjenestene utføres, men grunnlaget for inntektsføringen kan være forskjellig. Mange av kontraktene kjennetegnes av at kunde løpende mottar og konsumerer fordelene av arbeidet som utføres. For resterende kontrakter, typisk der sluttleveransen er en rapport eller lignende, inntektsføres det over tid, som følge av at leveransen som er under utarbeidelse er uten alternativ bruk for konsernet, kombinert med at konsernet løpende har rett til å fakturere for utført arbeid.

Engasjementsbrevene gir generelt konsernet rett til å sende a-konto fakturaer gjennom leveringsperioden. Standard betalingsbetingelser er 20 dager etter faktura er utstedt. En har ingen leveranser der betalingsbetingelsene medfører en vesentlig finansieringskomponent.

Driftsinntekter fordelt på tjenesteområdene for regnskapsårene som endte 30. juni 2021 og 2020 er som følger:

(beløp i 1 000 kroner)	Driftsinntekter	
	2021	2020
Skatt og forretningsjuridisk bistand	391 500	356 034
MVA, toll og særavgifter	111 769	115 894
Human Resource Services	61 345	61 349
Sum	564 614	533 278

Driftsinntekter fordelt på geografiske områder i Norge for regnskapsårene som endte 30. juni 2021 og 2020, er presentert under:

(beløp i 1 000 kroner)	Tjenesteområder	
	2021	2020
Nord	18 805	16 863
Vest	80 618	77 555
Rogaland	64 585	67 478
Agder	31 467	30 277
Øst	369 139	341 105
Sum	564 614	533 278

5 Lønnskostnader og pensjon

Lønnskostnader omfatter ordinære lønninger, bonuser, andre ytelser til ansatte og sluttpakker.

Konsernet regnskapsfører sluttpakker når det er beviselig forpliktet til å avslutte arbeidsforholdet til nåværende ansatte før pensjonsalder, eller når konsernet gir en sluttpakke som følge av et frivillig tilbud. Tabellen under viser samlede lønnskostnader for regnskapsårene 2021 og 2020:

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Lønninger	189 990	180 306
Arbeidsgiveravgift	26 235	25 690
Pensjonskostnader	7 399	5 951
Andre ytelser	8 002	11 532
Sum	231 628	223 480

Gjennomsnittlig årsverk i løpet av regnskapsåret har vært 240 (2020: 239).

Deltakere mottar ikke lønn da disse er eiere. De mottar fast arbeidsgodtgjørelse og overskuddsavhengig tilleggsvederlag som en andel av årets overskudd.

Daglig leder har i 2021 mottatt kr 1,5 millioner (2020: kr 1,5 millioner) i arbeidsgodtgjørelse og kr 3,7 millioner (2020: 2,1 millioner) i overskuddsavhengig tilleggsvederlag. I tillegg vil daglig leder motta via sitt invest selskap motta utbytte på kr 1,6 millioner. Styrets leder har i 2021 mottatt kr 1,5 millioner (2020: kr 1,5 millioner) i arbeidsgodtgjørelse og kr 2,9 millioner (2020: kr 2,3 millioner) i andel overskudd. I tillegg vil styrets leder motta via sitt invest selskap motta utbytte på kr 1,2 millioner. Arbeidsgodtgjørelse for daglig leder og styrets leder inkluderer pensjon med kr 0,2 millioner. Det er ikke utbetalt godtgjørelse til styret.

Pensjonsordning

Konsernets pensjonsforpliktelser er dekket gjennom en innskuddsordning. For denne ordningen kostnadsføres årets premie som totalt beløper seg til kr 7,4 millioner. Ordningen omfatter 243

personer. Årlig innbetaling til ordningen utgjør 4 % av lønn mellom 1G og 7,1G pluss 9 % av lønn mellom 7,1G og 12G.

6 Andre driftskostnader og avskrivning

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Leiekostnader*	20 218	20 087
Reisekostnader	311	2 239
Central Service Charges	6 632	5 925
Royalty	66 847	57 535
Datautstyr og programvare	7 279	9 571
Tap på fordringer	3 034	2 089
Kontingent/avgifter	1 642	1 620
Kontorholdskostnader	3 221	3 274
Innkjøpte tjenester	41 510	45 375
Forsikring	6 302	5 324
Kurskostnader	1 642	7 100
Andre markedstiltaksutgifter	1 217	1 158
Annet ikke gruppert	2 118	2 231
Sum	161 972	163 530

*Allokerte leiekostnader

Kostnadsført revisorhonorar som inngår i regnskapslinjen andre driftskostnader i resultatregnskapet er eksklusive merverdiavgift og fordeler seg på følgende tjenester:

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Lovpålagt revisjon	388	377
Attestasjon	40	71
Bistand	47	27
Sum	475	474

Årets avskrivning fordeler seg på følgende eiendeler:

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Avskrivning på immaterielle eiendeler	61	61
Avskrivning på biler, inventar og utstyr	1 381	875
Sum	1 441	935

7 Finansinntekter og –kostnader

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Finansinntekter:		
Renteinntekter på kortsiktig bankinnskudd	152	723
Annen finansinntekt	1 346	1 669
Sum finansinntekter	1 497	2 391
Finanskostnader:		
Rentekostnader gjeld stille interessenter	852	1 005
Rentekostnader gjeld til nærstående parter	1 368	1 972
Andre finanskostnader	1 657	1 624
Sum finanskostnader	3 878	4 601
Netto finansposter	(2 381)	(2 210)

8 Skattekostnad

Skattekostnaden for konsernet består av betalbar skatt og utsatt skatt. Skatt blir resultatført, bortsett fra når den relaterer seg til poster som er ført over utvidet resultat eller direkte mot egenkapitalen. Hvis det er tilfellet, blir skatten også ført over utvidet resultat eller direkte mot egenkapitalen. Betalbar skatt for perioden beregnes i samsvar med norsk skattelovgivning.

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
<i>Beregning av årets skattegrunnlag:</i>		
Resultat før skattekostnad og utdeling til stille interessenter	81 608	70 352
Utdeling til stille interessenter	(80 486)	(68 763)
Ordinært resultat før skattekostnad og etter utdeling til stille interessenter	1 122	1 589
Permanente forskjeller	1 020	2 210
Endring i midlertidige forskjeller	35	20
Årets skattegrunnlag	2 177	3 819
22% betalbar skatt	479	840
Endring i utsatt skatt	6	(6)
For lite / mye avsatt skatt i fjor	9	-
Sum skattekostnad i resultatregnskapet	493	834
Avstemming effektiv skatt		
2021	2020	
Årets skattekostnad	493	834
22% nominell skatt av resultat før skatt	482	834
Forskjell nominell og effektiv skattekostnad	11	0
Endring skattesats	-	-
Andre endringer	9	-
Permanente forskjeller	2	(0)
Sum forskjell	11	(0)
Effektiv skatt i prosent	22,5%	22,0%

9 Utdeling til stille interessenter

Endelig utdeling av overskudd til stille interessenter, gjøres når årsregnskapet er godkjent. Basert på dette regnskapet er estimert resultat, som kan henføres de stille interessentene, kr 80,5 millioner (2020: kr 68,8 millioner).

Gjennomsnittlig resultat per stille interessent var kr 2,8 millioner i 2021 (2020: kr 2,4 millioner). Det beregnes ved å dele det totale tilgjengelige resultatet for utdeling på gjennomsnittlig antall stille interessenter.

10 Immaterielle eiendeler

Immaterielle eiendeler knyttet til utvikling av faglig databaseverktøy og regnskapsføres opprinnelig til anskaffelseskostnad og avskrives lineært over forventet økonomisk levetid, som er tre år. Nedskrivning vurderes når det foreligger indikatorer for verdifall.

(beløp i 1 000 kroner)	Programvare
Anskaffelseskost:	
Pr. 30. juni 2019	1 445
Tilgang	-
Avgang	-
Pr. 30. juni 2020	1 445
Tilgang	-
Avgang	-
Pr. 30. juni 2021	1 445
Akkumulerte av- og nedskrivninger:	
Pr. 30. juni 2019	(1 022)
Avgang	-
Årets avskrivning	(61)
Pr. 30. juni 2020	(1 083)
Avgang	-
Årets avskrivning	(61)
Pr. 30. juni 2021	(1 143)
Balanseført verdi	
Pr. 30. juni 2020	363
Pr. 30. juni 2021	303

11 Inventar og utstyr

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes forventede økonomiske levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med avskrivning av driftsmidlet.

(beløp i 1 000 kroner)	Inventar og utstyr
Anskaffelseskost:	
Pr. 30. juni 2019	1 831
Tilgang	2 604
Avgang/utrangering	18
Pr. 30. juni 2020	4 418
Tilgang	84
Avgang/utrangering	552
Pr. 30. juni 2021	3 950
Akkumulerte av- og nedskrivninger:	
Pr. 30. juni 2019	(1 327)
Avgang/utrangering	(15)
Årets avskrivning	(874)
Pr. 30. juni 2020	(2 185)
Avgang/utrangering	(500)
Årets avskrivning	(1 381)
Pr. 30. juni 2021	(3 066)
Balanseført verdi	
Pr. 30. juni 2020	2 234
Pr. 30. juni 2021	887

Inventar og utstyr måles til kost fratrukket akkumulerte avskrivninger og eventuelle nedskrivninger. Avskrivninger fordeles lineært over forventet levetid fra tidspunktet eiendelen er tilgjengelig for bruk.

Se følgende brukstider:

- Inventar 10-15 år
- Utstyr 3-8 år

Reparasjons- og vedlikeholdskostnader som utføres føres over resultatregnskapet når de påløper.

12 Kundefordringer og andre fordringer

Kundefordringer oppstår ved omsetning av tjenester som er innenfor den ordinære driftssyklusen. Kundefordringer innregnes første gang til pålydende som er virkelig verdi, da en ikke har salgstransaksjoner med vesentlig finansieringskomponent. I etterfølgende måling måles fordringene til pålydende med fradrag for forventet tap. Avsetning for tap gjøres basert på individuelle vurderinger av den enkelte fordring. Som følge av svært lave historiske tap, anses forventet tap på ikke forfalte fordringer der en ikke har kunnskap om forhold som medfører økt kredittrisiko som ubetydelig.

Driftsinntekter som er opptjent men ikke fakturert, presenteres som kundefordringer gitt at konsernet har en ubetinget rett til å fakturere det opptjente beløpet.

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Kundefordringer	162 442	145 250
Opptjent ikke fakturert	46 835	20 710
Sum kundefordringer	209 278	165 960
Fordringer på nærstående parter (note 21)	5 633	10 056
Forskuddsbetalinger	6 529	9 136
Andre fordringer	1 308	2 117
Sum andre fordringer	13 469	21 309
Sum kundefordringer og andre fordringer	222 747	187 269

Aldring og kredittrisiko knyttet til kundefordringer analyseres slik:

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Ikke forfalte poster	126 622	116 177
Inntil 3 måneder	28 147	17 100
3 til 6 måneder	6 302	8 767
Mer enn 6 måneder	332	12 628
Avsetning for tap på kundefordringer	(8 561)	(9 421)
Pr. 30. juni	162 443	145 250

Bevegelse i avsetning for nedskrivning på kundefordringer:

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Pr. 1. juli	9 421	7 614
Avsetning for nedskrivning av fordringer	2 849	2 112
Fordringer som er avskrevet i løpet av året	(3 736)	(318)
Innkommet på tidligere avskrevne fordringer	26	13
Pr. 30. juni	8 561	9 421

Årets kostnadsførte tap knyttet til kundefordringene:

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Avsetning til tap	(860)	1 807
Fordringer som er avskrevet i løpet av året	3 729	318
Innkomet på tidligere avskrevne fordringer	(26)	(13)
Resultatført tap på fordring	2 842	2 112

13 Kontanter

Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige og lett omsettelige investeringer med forfall på mindre enn tre måneder. Virkelig verdi av kontanter og kontantekvivalenter er tilsvarende bokførte balanseverdier grunnet den korte løpetiden på de forskjellige instrumentene. Konsernets kontanter og kontantekvivalenter er i hovedsak i norske kroner.

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Kontanter og bankinnskudd	58 708	45 896

Skyldig skattetrekk pr 30.06.2021 er på kr 6,9 millioner. Bundet bankinnskudd for skattetrekk er på kr 0,1 millioner. Resterende skyldig skattetrekk dekkes av bankgaranti på kr 14,0 millioner.

14 Utsatt skattefordel og betalbar skatt

Det er beregnet utsatt skattefordel på midlertidige forskjeller mellom skattemessige og konsoliderte regnskapsmessige verdier på eiendeler og gjeld. Utsatt skatt beregnes ikke på goodwill. Dersom en midlertidig forskjell oppstår ved første gangs balanseføring av en gjeld eller eiendel i en transaksjon, som ikke er en virksomhetssammenslutning, og som på transaksjonstidspunktet verken påvirker regnskaps- eller skattemessig resultat, blir utsatt skatt ikke balanseført. Utsatt skatt fastsettes ved bruk av skattesatser og skattelover som er vedtatt eller i det alt vesentlige er vedtatt på balansedagen, og som antas å skulle benyttes når den utsatte skattefordelen realiseres eller når den utsatte skatten gjøres opp. Utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at fremtidig skattepliktig inntekt vil foreligge der de skattereduserende midlertidige forskjellene kan utnyttes.

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
<i>Oversikt over midlertidige forskjeller:</i>		
Fordringer	(45)	(56)
Anleggsmidler	3	(1)
Avsetning etter god regnskapsskikk	(14)	(23)
Pensjoner	-	-
Netto skatteøkende forskjeller	(56)	(80)
22% Utsatt skattefordel av netto skatteøkende forskjeller, ført i balansen	(12)	(17)
Sum utsatt skattefordel, ført i balansen	(12)	(17)

Herav resultatført utsatt skatt

Skyldig beregnet betalbar skatt pr 30.06	(479)	(840)
Avsatt ikke ilignet skatt tidligere periode	(748)	(800)
Betalt forskuddsskatt/restskatt i perioden	712	902
For lite/mye betalt forskuddsskatt i perioden	(9)	(10)
Skyldig betalbar skatt i balansen 30.06	(524)	(748)

15 Annen kortsiktig gjeld

Posten består hovedsakelig av periodiseringer for mottatte, men ikke betalte tjenester og gjeld til ansatte, hovedsakelig feriepenger, bonus, samt påløpt ikke utbetalt lønn og ferie.

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Gjeld til nærstående parter (note 21)	101 653	89 025
Skyldig lønn (feriepenger, bonus mv)	59 541	53 041
Avsetning vedr. erstatninger (note 19)	3 564	1 350
Øvrige påløpte kostnader	1 589	5 430
Sum	166 346	148 846

16 Klientmidler

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Totalt klientmidler	51 440	65 341
Totalt klientansvar	(51 440)	(65 341)
Sum	-	-

Iht. Advokatforskriften §3 A-3 er dette presentert netto i balansen.

17 Forpliktelser under inngåtte avtaler

Konsernet har med virkning fra 31. oktober 2016 inngått en avtale med PwC AS om å disponere lokaler på de steder hvor konsernet er representert. Det foreligger ikke en leieavtale på identifiserbare kontorplasser. Vederlaget er vist i note 6 som leiekostnader.

18 Kontantstrøm fra driftsaktiviteter

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Årsresultat før utdeling av andel overskudd til stille interessenter	81 608	70 352
Avskrivning (note 6)	1 441	935
Endringer i arbeidskapitalelementer		
Kundefordringer (note 12)	(43 318)	63 414
Leverandørgjeld	3 993	4 095
Andre tidsavgrensingsposter	28 029	(56 771)
Kontantstrøm fra driftsaktiviteter	71 754	82 024

19 Pantstillelser og garantiansvar

(beløp i 1000 kroner)	2021	2020
Kundefordringer som er sikret ved pant som sikkerhet for garantier	140 000	140 000
Bokført verdi av kundefordringer (note 12)	209 279	165 960

20 Avsetninger og usikre forpliktelser

Avsetninger regnskapsføres når Konsernet har en rettslig eller selvpålagt forpliktelse som en følge av en tidligere hendelse, det foreligger en sannsynlighetsovervekt at det vil skje et økonomisk oppgjør som følge av denne forpliktelsen og beløpets størrelse kan måles pålitelig.

(beløp i 1 000 kroner)	2021
IB	1 350
Utbetalinger	-
Reversering av ubrukte avsetninger	-
Ny avsetning	-
UB	1 350

Regnskapsført avsetning representerer kostnadene for å forsvare og avslutte alle krav hvor det er sannsynlig at kostnader vil påløpe. Med unntak av det som er avsatt i konsernregnskapet, forventes det ikke at det vil oppstå vesentlige forpliktelser som følge av de betingede forpliktelsene. Konsernet har inngått forsikringer som sikrer skadesløsholdelse. Det gis ingen ytterligere opplysninger om krav eller nivået på forsikringsordningen da dette kan skade konsernets stilling i potensielle rettssaker.

21 Nærstående parter

Konsernet er en del av et revisjons-, advokat- og rådgivningsmiljø PwC Norge som omfatter PricewaterhouseCoopers AS med datterselskapet PricewaterhouseCoopers Accounting AS. PricewaterhouseCoopers AS med datterselskap anses som samarbeidende selskap og nærstående.

PricewaterhouseCoopers AS med datterselskap har hatt følgende transaksjoner med konsernet i periodene:

(beløp i 1000 kroner)	2021	2020
Salg av tjenester	83 135	89 418
Belastning av felleskostnader	(55 006)	(55 991)
Royalty	(66 847)	(57 535)
Renter	(1 359)	(1 968)
Kjøp av tjenester	(25 172)	(24 219)

Fordringer og gjeld til nærstående parter er angitt i henholdsvis note 12 og 15.

Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS er hovedmann og fullt ansvarlig deltaker i Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers Indre Selskap (APwC IS). Partnerne er stille deltakere i det indre selskapet. Det indre selskapets oppgave er i hovedsak å regulere ansvarsforholdet mellom eierne. APwC IS opptreer ikke utad som selskap. Partnerne er også stille deltakere i PricewaterhouseCoopers IS og deltakerne er via egne eierselskap aksjonærer i PricewaterhouseCoopers AS.

22 Avgiftsrepresentasjon

PwC TS AS tilbyr MVA representasjon, og f.o.m juni 2016 tilbys også representasjon knyttet til flypassasjeravgiften. Risikoen knyttet til solidaransvaret som mva-representant og representant for flypassasjeravgiften er håndtert ved at kundene har stilt bankgaranti eller innbetalt et depositum til PwC TS's klientkonto til dekning av eventuelle krav fra skattemyndighetene.

23 Hendelser etter balansedagen

Det foreligger ingen hendelser etter balansedagen som er vurdert å være av vesentlig betydning for årsregnskapet per 30. juni 2021.

ADVOKATFIRMAET PRICEWATERHOUSECOOPERS AS

Resultatregnskap pr 30. juni

(beløp i 1 000 kroner)	Noter	2021	2020
Driftsinntekter	4	555 624	523 179
Utgifter og utlegg på kundeoppdrag		(86 218)	(73 182)
Driftsinntekter etter utgifter og utlegg på kundeoppdrag		469 407	449 997
Lønnskostnad	5	(225 635)	(218 107)
Avskrivning	6,10,11	(1 402)	(908)
Annen driftskostnad	6,16	(159 808)	(161 402)
Driftsresultat		82 563	69 580
Finansinntekt	7	2 563	4 444
Finanskostnad	7	(3 818)	(4 533)
Resultat før skattekostnad		81 308	69 490
Skattekostnad	8	(192)	(160)
Årsresultat før utdeling av andel overskudd til stille interessenter		81 116	69 330
Andel overskudd til stille interessenter	9	(80 486)	(68 763)
Årsresultat		629	567

Totalresultat pr 30. juni

(beløp i 1 000 kroner)	Noter	2021	2020
Årsresultat		629	567
Poster i utvidet resultat		-	-
Årets utvidede resultat etter skatt		-	-
Årets totalresultat		629	567
Totalresultatet tilordnes			
Aksjonærene i morselskapet		629	567

Finansiell stilling pr 30. juni

(beløp i 1 000 kroner)	Noter	2021	2020
EIENDELER			
Immaterielle eiendeler	10	303	363
Utsatt skattefordel	8,15	17	26
Inventar og utstyr	11	866	2 174
Aksjer i datterselskap	22	100	100
Sum anleggsmidler		1 286	2 664
Kundefordringer	12,19	204 106	160 220
Andre fordringer	12	16 249	25 108
Kontanter og kontantekvivalenter	13	58 253	44 548
Sum omløpsmidler		278 608	229 876
Sum eiendeler		279 894	232 539
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital tilordnet morselskapets aksjonærer	23	(5 378)	(4 849)
Sum egenkapital		(5 378)	(4 849)
Leverandørgjeld		(9 793)	(5 435)
Betalbar skatt	8,15	(174)	(175)
Skyldig offentlige avgifter		(35 495)	(33 594)
Gjeld til stille interessenter/aksjonærer		(64 498)	(41 258)
Annen kortsiktig gjeld	16	(164 555)	(147 228)
Sum kortsiktig gjeld		(274 515)	(227 690)
Sum gjeld		(274 515)	(227 690)
Sum egenkapital og gjeld		(279 894)	(232 539)

Oslo, 12. oktober 2021

Svein Gunnar Stang Hansen
Styrets leder
Sign.

Trond Eirik Ingebrigtsen
Daglig leder
Sign.

Lars Helge Aasen
Styremedlem
Sign..

Marit Barth
Styremedlem
Sign.

Hugo Andre Marøy
Styremedlem
Sign.

Ståle Wangen
Styremedlem
Sign

Agnetha Johansen Åsheim
Styremedlem
Sign.

Eli Beck Nilsen
Styremedlem
Sign.

Synne Christine Hangeland
Styremedlem
Sign

Pernilla Johanna Viotti Johansen
Styremedlem
Sign

Kontantstrømoppstilling pr 30. juni

(beløp i 1 000 kroner)	Noter	2021	2020
KONTANTSTRØM FRA DRIFTSAKTIVITETER			
Kontantstrøm fra driftsaktiviteter	18	69 920	79 204
Betalte skatter		(184)	(171)
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter		69 736	79 033
KONTANTSTRØM FRA INVESTERINGSAKTIVITETER			
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		51	-
Utbetaling ved kjøp av varige driftsmidler		(84)	(2 546)
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		(33)	(2 546)
KONTANTSTRØM FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER			
Inn- og utbetaling av egenkapital		(100)	(359)
Innbetaling av utbytte		2 200	2 100
Tilordnet deltakere i indre selskap		(58 098)	(74 542)
Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		(55 998)	(72 801)
Netto kontantstrøm for perioden		13 705	3 687
Konter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		44 548	40 861
Konter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	13	58 253	44 548

Oppstilling av endring i egenkapital pr 30. juni

(beløp i 1 000 kroner)	Egenkapital tilordnet morselskapets aksjonærer					Sum
	Aksjekapital	Egne aksjer	Overkurs	Annen innskutt EK	Annen opptjent EK	
Egenkapital 30.06.2019	1 075	(125)	1 786	-	1 905	4 641
Årsresultat	-	-	-	-	567	567
Årets utvidede resultat	-	-	-	-	-	-
Årets totalresultat	-	-	-	-	567	567
Kjøp av egne aksjer	-	(150)	-	-	(637)	(787)
Salg av egne aksjer	-	75	-	-	253	328
Kapitalutvidelse	25	-	75	-	-	100
Sum transaksjoner med eierne i morselskapet	25	(75)	75	-	(384)	(359)
Egenkapital 30.06.2020	1 100	(200)	1 861	-	2 089	4 849
Årsresultat	-	-	-	-	629	629
Årets utvidede resultat	-	-	-	-	-	-
					629	
Årets totalresultat	-	-	-	-	629	629
Kjøp av egne aksjer	-	(125)	-	-	(375)	(500)
Salg av egne aksjer	-	100	-	-	300	400
Kapitalutvidelse	-	-	-	-	-	-
Sum transaksjoner med eierne i morselskapet	-	(25)	-	-	(75)	(100)
Egenkapital 30.06.2021	1 100	(225)	1 861	-	2 643	5 378

1 Sammenheng av de viktigste regnskapsprinsippene

Dette årsregnskapet viser resultat og finansiell stilling for Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS ("APwC AS" eller "Selskapet"). De benyttede generelle regnskapsprinsipper er beskrevet nedenfor, mens de som er knyttet til bestemte områder av regnskapet, fremgår av note som prinsippet gjelder.

Regnskapet til APwC AS er utarbeidet i samsvar med forenklet IFRS.

Årsregnskapet er avlagt under forutsetning om fortsatt drift på historisk kost-prinsippet, med mindre annet er beskrevet i regnskapsprinsippene.

Selskapet har avvikende regnskapsår som er fra 1. juli til 30. juni.

2 Viktige regnskapsestimater og skjønnsmessige vurderinger

Utarbeidelse av regnskaper i samsvar med forenklet IFRS, krever at ledelsen gjør estimater og forutsetninger som påvirker regnskapsført verdi av inntekter, kostnader, eiendeler og gjeld. Estimater og vurderingene er basert på historisk erfaring og andre faktorer, inklusive forventninger om fremtidige hendelser som anses å være rimelige og utgjør ledelsens beste skjønn på tidspunkt for avleggelse av regnskapet.

Viktige estimater og vurderinger som kan ha en betydelig effekt på selskapets finansielle resultater, er knyttet til virkelig verdi av opptjent ikke fakturert inntekt på våre oppdrag, verdivurdering av kundefordringer og avsetninger til mulige krav. I tillegg kan verdivurdering av immaterielle eiendeler ha en betydelig effekt.

Ytterligere detaljer om estimater og skjønnsmessige vurderinger er beskrevet i de detaljerte notene til regnskapet.

Omregning av fremmed valuta

Transaksjoner i fremmed valuta omregnes til den funksjonelle valutaen til transaksjonskurs. Realisert valutagevinst eller -tap ved oppgjør og omregning av pengeposter i fremmed valuta, resultatføres til kursen på balansedagen.

Endringer i regnskapsprinsipper og opplysninger

Anvendte regnskapsprinsipper er i det alt vesentlige konsistente med prinsippene som ble anvendt ved avleggelsen av foregående årsregnskap. Ingen nye standarder og tolkninger som ikke har pliktig anvendelse for inneværende regnskapsår er tidlig-anvendt av selskapet. Basert på en samlet vurdering er det konkludert med at ingen av disse vil ha vesentlig innvirkning på selskapets resultat eller balanse.

3 Finansiell risikostyring og kapitalforvaltning

Selskapets mål for kapitalforvaltning, er å sikre fortsatt drift og opprettholde en optimal kapitalstruktur for å dekke likviditetsbehovet som kreves fra virksomheten. Styret og ledelsen følger opp relevante måltall slik som omsetning, omløpshastighet på kundefordringer og opptjent ikke fakturert honorar løpende.

Selskapets kapital består av innskutt kapital fra eiere, gjeld til eiere og stille interessenter. De viktigste finansielle instrumentene selskapet har er:

- Kundefordringer og andre fordringer – Posten representerer hovedsakelig fakturerte og opptjente ikke fakturerte honorar.
- Kontanter og kontantekvivalenter – Selskapet styrer sine kontantbeholdninger for å møte daglige arbeidskapitalbehov i tjenestelinjene og regionene. Kontanter og eventuell utestående gjeld holdes til et minimum. Klientmidler presenteres netto i balansen.
- Leverandørgjeld og annen kortsiktig gjeld – Posten består hovedsakelig av ordinær leverandørgjeld og periodiseringer for mottatte, men ikke betalte tjenester og gjeld til ansatte, hovedsakelig feriepengar, bonus, samt påløpt ikke utbetalt lønn og ferie.
- Innskutt kapital fra eiere – Selskapet krever at de stille interessentene tilbyr langsiktig finansiering, og denne klassifiseres som aksjekapital, overkursfond og annen innskutt egenkapital i egenkapitaloppstillingen.
- Lån – Selskapets retningslinjer tillater kortsiktige lånefasiliteter med flytende rente og en maksimal løpetid på fem år, samt langsiktig fastrentelån med maksimal løpetid på ti år.

Styret fastsetter retningslinjer for selskapets risikostyring. Selskapets finansavdeling identifiserer, måler og rapporterer finansiell risiko i nært samarbeid med de ulike tjenestekområder og regioner. Styret gjør årlig vurderinger av utbytte og det sikres at det løpende er forsvarlig likviditet og egenkapital i selskapet.

Markedsrisiko

Valutarisiko

Selskapet har ingen vesentlige finansielle markedsrisikoer og har ikke resultatposter eller balanseposter av betydning i utenlandsk valuta.

Renterisiko

Selskapet har ingen vesentlige langsiktige lånefasiliteter som renteberegnes. For kortsiktige lånefasiliteter med flytende rente eksponeres selskapet for rentesvingninger som påvirker kontantstrømmene.

Prisrisiko

Selskapets eksponering mot prisrisiko er delvis sikret ettersom våre oppdrag hovedsakelig har avtalt honorarforutsetninger, enten fastpris eller time for time, i engasjementsbrev før arbeidet starter.

Kredittrisiko

Kredittrisiko er risikoen for at våre kunder vil påføre oss finansielt tap ved ikke å oppfylle sine forpliktelser. En stor andel av kundene til selskapet er store anerkjente selskaper, men vi har også mange mindre kunder hvor kredittrisikoen kan være høyere. Vi styrer vår kredittrisiko ved kontinuerlig oppfølging av løpende fakturering i tillegg til gode rutiner for inn drivning av fordringer. Selskapets policy er at opptjente ikke fakturerte inntekter ikke skal overstige en måneds omsetning

Likviditetsrisiko

Likviditetsrisiko er risikoen for at vi ikke klarer å innfri våre forpliktelser ved forfall. Formålet med selskapets likviditetsstyring er å sikre at vi til enhver tid har tilstrekkelige midler tilgjengelig for å oppfylle våre finansielle og operasjonelle forpliktelser. Selskapets finansavdeling styrer likviditet og finansiering og sikrer tilstrekkelig likviditet for å dekke våre forpliktelser.

Selskapets største utbetaling, med unntak av ordinære lønnskostnader, er utdelingen til de stille interessentene. Før årets foreslåtte utdeling godkjennes av godtgjørelsesutvalget tas det tilbørlig hensyn til selskapets likviditetssituasjon.

4 Driftsinntekter

Driftsinntekter omfatter honorar fra kunder for leverte tjenester i løpet av regnskapsperioden. Alle oppdrag omfattes av et engasjementsbrev som beskriver tjenestene som skal leveres, vårt ansvar og honorar. Hver kontrakt består normalt av en leveringsforpliktelse, men det benyttes også rammeavtaler som kan bestå av mange mindre leveranser der hver leveranse utgjør en leveringsforpliktelse. Leveransene prises normalt basert på medgått tid eller som en fastpris.

Alle kontrakter inntektsføres over tid, det vil si etter hvert som tjenestene utføres, men grunnlaget for inntektsføringen kan være forskjellig. Mange av kontraktene kjennetegnes av at kunde løpende mottar og konsumerer fordelene av arbeidet som utføres. For resterende kontrakter, typisk der sluttleveransen er en rapport eller lignende, inntektsføres det over tid, som følge av at leveransen som er under utarbeidelse er uten alternativ bruk for APwC AS, kombinert med at APwC AS løpende har rett til å fakturere for utført arbeid

Engasjementsbrevene gir generelt APwC AS rett til å sende a-konto fakturaer gjennom leveringsperioden. Standard betalingsbetingelser er 20 dager etter faktura er utstedt. En har ingen leveranser der betalingsbetingelsene medfører en vesentlig finansieringskomponent.

Driftsinntekter fordelt på tjenesteområdene for regnskapsårene som endte 30. juni 2021 og 2020 er som følger:

(Beløp i 1 000 kroner)	Driftsinntekter	
	2021	2020
Skatt og forretningsjuridisk bistand	382 510	345 935
MVA, toll og særavgifter	111 769	115 894
Human Resource Services	61 345	61 349
SUM	555 624	523 179

Driftsinntekter fordelt på geografiske områder i Norge for regnskapsårene som endte 30. juni 2021 og 2020, er presentert under:

(Beløp i 1 000 kroner)	Tjenesteområder	
	2021	2020
Nord	18 805	16 863
Vest	80 618	77 555
Rogaland	64 585	67 478
Agder	31 467	30 277
Øst	360 149	331 006
SUM	555 624	523 179

5 Lønnskostnader

Lønnskostnader omfatter ordinære lønninger, bonuser, andre ytelser til ansatte og sluttpakker.

Selskapet regnskapsfører sluttpakker når det er beviselig forpliktet til å avslutte arbeidsforholdet til nåværende ansatte før pensjonsalder, eller når selskapet gir en sluttpakke som følge av et frivillig tilbud. Tabellen under viser samlede lønnskostnader for regnskapsårene 2021 og 2020:

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Lønninger	184 851	175 796
Arbeidsgiveravgift	25 580	25 098
Pensjonskostnader	7 244	5 815
Andre ytelser	7 959	11 398
Sum	225 635	218 107

Gjennomsnittlig årsverk i løpet av regnskapsåret har vært 234 (2020: 233).

Deltakere mottar ikke lønn da disse er eiere. De mottar fast arbeidsgodtgjørelse og overskuddsavhengig tilleggsvederlag som en andel av årets overskudd.

Daglig leder har i 2021 mottatt kr 1,5 millioner (2020: kr 1,5 millioner) i arbeidsgodtgjørelse og kr 3,7 millioner (2020: 2,1 millioner) i overskuddsavhengig tilleggsvederlag. Styrets leder har i 2021 mottatt kr 1,5 millioner (2020: kr 1,5 millioner) i arbeidsgodtgjørelse og kr 2,9 millioner (2020: kr 2,3 millioner) i andel overskudd. Arbeidsgodtgjørelse for daglig leder og styrets leder inkluderer pensjon med kr 0,2 millioner. Det er ikke utbetalt godtgjørelse til styret.

Pensjonsordning:

Det alt vesentlige av selskapets pensjonsforpliktelser er dekket gjennom en innskuddsordning. For denne ordningen kostnadsføres årets premie som totalt beløper seg til 7,2 millioner. Ordningen omfatter 237 personer. Årlig innbetaling til ordningen utgjør 4 % av lønn mellom 1G og 7,1G pluss 9% av lønn mellom 7,1G og 12G.

6 Andre driftskostnader og avskrivning

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Leiekostnader*	19 569	19 458
Reisekostnader	311	2 227
Central Service Charges	6 395	5 745
Royalty	66 847	57 535
Datautstyr og programvare	7 087	9 442
Tap på fordringer	3 034	2 089
Kontingent/avgifter	1 623	1 594
Kontorholdskostnader	3 118	3 168
Innkjøpte tjenester	40 613	44 412
Forsikring	6 279	5 293
Kurskostnader	1 633	7 083
Andre markedstiltaksutgifter	1 211	1 158
Annet ikke gruppert	2 088	2 199
Sum	159 809	161 402

***Allokerte leiekostnader**

Kostnadsført revisorhonorar som inngår i regnskapslinjen andre driftskostnader i resultatregnskapet er eksklusive merverdiavgift og fordeler seg på følgende tjenester:

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Lovpålagt revisjon	317	312
Attestasjon	32	63
Bistand	37	20
Sum	386	394

Årets avskrivning fordeler seg på følgende eiendeler:

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Avskrivning på immaterielle eiendeler	61	61
Avskrivning på biler, inventar og utstyr	1 341	847
Sum	1 402	908

7 Finansinntekter og –kostnader

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Finansinntekter:		
Renteinntekter på kortsiktig bankinnskudd	79	585
Mottatt utbytte	1 070	2 200
Annen finansinntekt	1 414	1 659
Sum finansinntekter	2 563	4 444
Finanskostnader:		
Rentekostnader gjeld stille interessenter	(852)	(1 005)
Rentekostnader gjeld til nærstående parter	(1 368)	(1 972)
Andre finanskostnader	(1 598)	(1 557)
Sum finanskostnader	(3 818)	(4 533)
Netto finansposter	(1 255)	(89)

8 Skattekostnad

Skattekostnaden består av betalbar skatt og utsatt skatt. Skatt blir resultatført, bortsett fra når den relaterer seg til poster som er ført over utvidet resultat eller direkte mot egenkapitalen. Hvis det er tilfellet, blir skatten også ført over utvidet resultat eller direkte mot egenkapitalen. Betalbar skatt for perioden beregnes i samsvar med norsk skattelovgivning.

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
<i>Beregning av årets skattegrunnlag:</i>		
Resultat før skattekostnad og utdeling til stille interessenter	81 308	69 490
Utdeling til stille interessenter	(80 486)	(68 763)
Ordinært resultat før skattekostnad	821	727
Permanente forskjeller	(8)	(17)
Endring i midlertidige forskjeller	(40)	26
3% av netto skattefrie inntekter (utdeling)	19	16
Årets skattegrunnlag	792	752
22% betalbar skatt	174	165
Endring i utsatt skatt	9	(6)
For mye/lite avsatt skatt tidligere år	9	-
Sum skattekostnad i resultatregnskapet	192	160
(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
<i>Avstemming effektiv skatt:</i>		
Årets skattekostnad	192	160
22% nominell skatt av resultat før skatt	181	160
Forskjell nominell og effektiv skattekostnad	11	-
Endring skattesats	-	-
For mye/lite avsatt	9	-
Permanente forskjeller	2	-
Sum forskjell	11	-
Effektiv skatt i prosent	23,4%	22,0%

9 Utdeling til stille interessenter

Endelig utdeling av overskudd til stille interessenter, gjøres når årsregnskapet er godkjent. Basert på dette regnskapet er estimert resultat, som kan henføres de stille interessentene, kr 80,5 millioner (2020: kr 68,8 millioner).

Gjennomsnittlig resultat per stille interessent var kr 2,8 millioner i 2021 (2020: kr 2,4 millioner). Det beregnes ved å dele det totale tilgjengelige resultatet for utdeling på gjennomsnittlig antall stille interessenter.

10 Immaterielle eiendeler

Immaterielle eiendeler knyttet til utvikling av faglig databaseverktøy og regnskapsføres opprinnelig til anskaffelseskostnad og avskrives lineært over forventet økonomisk levetid, som er tre år. Nedskrivning vurderes når det foreligger indikatorer for verdifall.

(beløp i 1 000 kroner)	Programvare
Anskaffelseskost:	
Pr. 30. juni 2019	1 445
Tilgang	-
Avgang	-
Pr. 30. juni 2020	1 445
Tilgang	-
Avgang	-
Pr. 30. juni 2021	1 445
Akkumulerte av- og nedskrivninger:	
Pr. 30. juni 2019	(1 021)
Avgang	-
Årets avskrivning	(61)
Pr. 30. juni 2020	(1 083)
Avgang	-
Årets avskrivning	(61)
Pr. 30. juni 2021	(1 143)
Balanseført verdi	
Pr. 30. juni 2020	363
Pr. 30. juni 2021	303

11 Inventar og utstyr

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes forventede økonomiske levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med avskrivning av driftsmidlet.

(beløp i 1 000 kroner)	Inventar og utstyr
Anskaffelseskost:	
Pr. 30. juni 2019	1 776
Tilgang	2 546
Avgang/utrangering	18
Pr. 30. juni 2020	4 304
Tilgang	84
Avgang/utrangering	512
Pr. 30. juni 2021	3 876
Akkumulerte av- og nedskrivninger:	
Pr. 30. juni 2019	(1 297)
Avgang/utrangering	(15)
Årets avskrivning	(847)
Pr. 30. juni 2020	(2 129)
Avgang/utrangering	(460)
Årets avskrivning	(1 341)
Pr. 30. juni 2021	(3 010)
Balanseført verdi	
Pr. 30. juni 2020	2 174
Pr. 30. juni 2021	866

Inventar og utstyr måles til kost fratrukket akkumulerte avskrivninger og eventuelle nedskrivninger. Avskrivninger fordeles lineært over forventet levetid fra tidspunktet eiendelen er tilgjengelig for bruk.

Se følgende brukstider:

- Inventar 10-15 år
- Utstyr 3-8 år

Reparasjons- og vedlikeholdskostnader som utføres føres over resultatregnskapet når de påløper.

12 Kundefordringer og andre fordringer

Kundefordringer oppstår ved omsetning av tjenester som er innenfor den ordinære driftssyklusen. Kundefordringer innregnes første gang til pålydende som er virkelig verdi, da en ikke har salgstransaksjoner med vesentlig finansieringskomponent. I etterfølgende måling måles fordringene til pålydende med fradrag for forventet tap. Avsetning for tap gjøres basert på individuelle vurderinger av den enkelte fordring. Som følge av svært lave historiske tap, anses forventet tap på ikke forfalte fordringer der en ikke har kunnskap om forhold som medfører økt kredittrisiko som ubetydelig.

Driftsinntekter som er opptjent men ikke fakturert, presenteres som kundefordringer gitt at APwC AS har en ubetinget rett til å fakturere det opptjente beløpet.

(beløp i 1 000 kroner)	Noter	2021	2020
Kundefordringer		158 489	140 943
Opptjent ikke fakturert		45 616	19 277
Sum kundefordringer		204 106	160 220
Fordringer på nærstående parter	21	8 664	12 035
Forskuddsbetalinger		6 466	9 093
Andre fordringer		1 119	3 980
Sum kundefordringer og andre fordringer		220 354	185 327

Aldring og kredittrisiko knyttet til kundefordringer analyseres slik:

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Ikke forfalte poster	124 177	113 064
Inntil 3 måneder	27 261	16 633
3 til 6 måneder	6 011	8 240
Mer enn 6 måneder	9 602	12 428
Avsetning for tap på kundefordringer	(8 561)	(9 421)
Pr. 30. juni	158 489	140 943

Bevegelse i avsetning for nedskrivning på kundefordringer:

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Pr. 1. juli	9 421	7 614
Avsetning for nedskrivning av fordringer	2 842	2 089
Fordringer som er avskrevet i løpet av året	(3 729)	(295)
Innkomet på tidligere avskrevne fordringer	26	13
Pr. 30. juni	8 561	9 421

Årets kostnadsførte tap knyttet til kundefordringene:

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Avsetning til tap	(860)	1 807
Fordringer som er avskrevet i løpet av året	3 729	295
Innkomet på tidligere avskrevne fordringer	(26)	(13)
Resultatført tap på fordring	2 842	2 089

13 Kontanter

Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige og lett omsettelige investeringer med forfall på mindre enn tre måneder. Virkelig verdi av kontanter og kontantekvivalenter er tilsvarende bokførte balanseverdier grunnet den korte løpetiden på de forskjellige instrumentene. Selskapets kontanter og kontantekvivalenter er i hovedsak i norske kroner.

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Kontanter og bankinnskudd	58 253	44 548

Skyldig skattetrekk pr 30.6.21 er kr 6,8 millioner som er inkludert i skyldig offentlige avgifter i note 15. Bundet bankinnskudd for skattetrekk er på kr 0 millioner. Skyldig skattetrekk dekkes av bankgaranti. Selskapet har en bankgaranti på kr 14,0 millioner.

14 Klientmidler

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Totalt klientmidler	44 818	49 924
Totalt klientansvar	(44 818)	(49 924)
Sum	-	-

Ihht Advokatforskriften §3 A-3 er dette presentert netto i balansen.

15 Utsatt skattefordel og betalbar skatt

Det er beregnet utsatt skattefordel på midlertidige forskjeller mellom skattemessige og regnskapsmessige verdier på eiendeler og gjeld. Utsatt skatt beregnes ikke på goodwill. Dersom en midlertidig forskjell oppstår ved første gangs balanseføring av en gjeld eller eiendel i en transaksjon, som ikke er en virksomhetssammenslutning, og som på transaksjonstidspunktet verken påvirker regnskaps- eller skattemessig resultat, blir utsatt skatt ikke balanseført. Utsatt skatt fastsettes ved bruk av skattesatser og skattelover som er vedtatt eller i det alt vesentlige er vedtatt på balansedagen, og som antas å skulle benyttes når den utsatte skattefordelen realiseres eller når den utsatte skatten gjøres opp. Utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at fremtidig skattepliktig inntekt vil foreligge der de skattereduserende midlertidige forskjellene kan utnyttes.

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
<i>Oversikt over midlertidige forskjeller:</i>		
Fordringer	(61)	(92)
Anleggsmidler	(5)	(5)
Avsetning etter god regnskapsskikk	(14)	(23)
Netto skattereduserende forskjeller	(80)	(119)
22% Utsatt skatt av netto skattereduserende forskjeller, ført i balansen	(17)	(26)
Sum utsatt skattefordel ført i balansen	(17)	(26)

Herav resultatført utsatt skatt

Skyldig beregnet betalbar skatt pr 30.06	(174)	(165)
Avsatt ikke ilignet skatt tidligere periode	(175)	(171)
Betalt forskuddsskatt/restskatt i perioden	184	171
For lite/mye betalt forskuddsskatt i perioden	(9)	(10)
Skyldig betalbar skatt i balansen 30.06	(174)	(175)

16 Annen kortsiktig gjeld

Posten består hovedsakelig av periodiseringer for mottatte, men ikke betalte tjenester og gjeld til ansatte, hovedsakelig feriepenger, bonus, samt påløpt ikke utbetalt lønn og ferie.

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Gjeld til nærstående parter (note 21)	101 585	88 921
Skyldig lønn (feriepenger, bonus mv)	58 056	51 641
Avsetning vedr. erstatninger (note 19)	3 564	1 350
Øvrige påløpte kostnader	1 350	5 316
Sum	164 555	147 228

17 Forpliktelser under inngåtte avtaler

Selskapet har med virkning fra 31.10.2016 inngått en avtale med PwC AS om å disponere lokaler på de steder hvor selskapet er representert. Det foreligger ikke en leieavtale på identifiserbare kontorplasser. Vederlaget er vist i note 6 som leiekostnader.

18 Kontantstrøm fra driftsaktiviteter

(beløp i 1 000 kroner)	Noter	2021	2020
Årsresultat før skatt og utdeling av andel overskudd til stille interessenter		81 307	69 490
Avskrivning	6	1 402	908
Endringer i arbeidskapitalelementer			
Kundefordringer	12	(43 886)	64 297
Leverandørgjeld		4 358	3 741
Andre tidsavgrensningsposter		26 739	(59 232)
Kontantstrøm fra driftsaktiviteter		69 920	79 204

19 Pantstillelser og garantiansvar

(beløp i 1000 kroner)	Noter	2021	2020
Kundefordringer som er sikret ved pant som sikkerhet for garantier		140 000	140 000
Bokført verdi av kundefordringer	12	204 106	160 220

20 Avsetninger og usikre forpliktelser

Avsetninger regnskapsføres når selskapet har en rettslig eller selvpålagt forpliktelse som en følge av en tidligere hendelse, det foreligger en sannsynlighetsovervekt at det vil skje et økonomisk oppgjør som følge av denne forpliktelsen og beløpets størrelse kan måles pålitelig.

(beløp i 1 000 kroner)	2021
IB	1 350
Utbetalinger	-
Reversering av ubrukte avsetninger	-
Ny avsetning	-
UB	1 350

Regnskapsført avsetning representerer kostnadene for å forsvare og avslutte alle krav hvor det er sannsynlig at kostnader vil påløpe. Med unntak av det som er avsatt i regnskapet, forventes det ikke at det vil oppstå vesentlige forpliktelser som følge av de betingede forpliktelsene. Selskapet har inngått forsikringer som sikrer skadesløsholdelse. Det gis ingen ytterligere opplysninger om krav eller nivået på forsikringsordningen da dette kan skade APwC AS sin stilling i potensielle rettssaker.

21 Nærstående parter

APwC AS med datterselskapet PwC Tax Services AS er en del av et revisjons-, advokat- og rådgivningsmiljø (PwC Norge) som omfatter PricewaterhouseCoopers AS med datterselskapene PricewaterhouseCoopers Accounting AS og Livework Nordic AS. PricewaterhouseCoopers AS med datterselskap anses som samarbeidende selskap og nærstående.

PricewaterhouseCoopers AS med datterselskap og PwC Tax Services AS har hatt følgende transaksjoner med selskapet i periodene:

(beløp i 1000 kroner)	2021	2020
Salg av tjenester	87 473	93 977
Viderebelastning av felleskostnader	481	428
Royalty	(66 847)	(57 535)
Renter	(1 359)	(1 968)
Belastning av felleskostnader	(55 006)	(55 991)
Kjøp av tjenester	(25 808)	(24 616)

Fordringer og gjeld til nærstående parter er angitt i henholdsvis note 12 og 16.

APwC AS er hovedmann og fullt ansvarlig deltaker i Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers Indre Selskap (APwC IS). Partnerne er stille deltakere i det indre selskapet. Det indre selskapets oppgave er i hovedsak å regulere ansvarsforholdet mellom eierne. APwC IS opptre ikke utad som selskap. Partnerne er også stille deltakere i PricewaterhouseCoopers IS og deltakerne er via egne eierselskap aksjonærer i PricewaterhouseCoopers AS.

22 Aksjer i datterselskap

Investeringer etter kostmetoden

Selskap	Forretningskontor	Eierandel	Stemmeandel	Egenkapital	Resultat	Balanseført verdi
PwC Tax Services AS	Oslo	100%	100%	449	1 070	100
Verdi i årsregnskapet						100

23 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen på kr 1,100 millioner består av 44 aksjer à 25 000. 13 A-aksjer med stemmerett eies av de internasjonale stille deltakere, mens 31 B-aksjer uten stemmerett eies av de internasjonale og nasjonale stille deltakere.

Pr 30.06.2021 har APwC AS egne aksjer som utgjør 20,5 % av selskapets totale A- og B-aksjer. Selskapets aksjonærer inklusive daglig leder, medlemmer av ledergruppe og styret:

Eier av invest selskap	Nærstående jfr RL § 7-30-b	Eierandel A-aksjer	Eierandel B-aksjer	Fordring på Adv PwC pr 30.06.21
Agnetha Johansen Åsheim	Ledergruppe, styremedlem	-	3,23%	269
Bendik Harstad		-	3,23%	(179)
Dag Saltnes		7,69%	3,23%	5 855
Erland Nørstebø	Ledergruppe	7,69%	3,23%	2 727
Espen Qvist		-	3,23%	1 294
Gaute Øverland Corneliussen	Ledergruppe	-	3,23%	1 654
Gunnar Holm Ringen		-	3,23%	2 460
Gunn Merete Paulsen		-	3,23%	(3)
Hilde Thorstad	Ledergruppe	-	3,23%	3 117
Hugo Marøy	Styremedlem	-	3,23%	2 014
Jan Egill Wendelboe Aarø		-	3,23%	1 180
Kjell Richard Manskow	Ledergruppe	7,69%	3,23%	3 922
Kjersti Aksnes Gjesdahl		-	3,23%	(314)
Knut Henry Haraldsen		-	3,23%	(85)
Lars Helge Aasen	Ledergruppe, styremedlem	7,69%	3,23%	2 960
Lars Walby		-	3,23%	2 494
Marit Barth	Ledergruppe, styremedlem	-	3,23%	3 137
Per Christian Ask		-	3,23%	881
Pål Heggernes		-	3,23%	3 051
Steinar Hareide		7,69%	3,23%	5 339
Stian Roska Revheim	Ledergruppe	-	3,23%	2 930
Ståle Wangen	Styremedlem	7,69%	3,23%	1 645
Svein Gunnar Stang-Hansen	Styrets leder	7,69%	3,23%	3 293
Tor Bjarne Dahl		-	3,23%	1 146
Torbjørn Stokke		-	3,23%	2 796
Trond Ingebrigtsen	Daglig leder, ledergruppe	7,69%	3,23%	3 813
Yngvar Engelstad Solheim			3,23%	2 310

24 Hendelser etter balansedagen

Det foreligger ingen hendelser etter balansedagen som er vurdert å være av vesentlig betydning for årsregnskapet per 30. juni 2021.

Til generalforsamlingen i
Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS' årsregnskap, som viser et positivt totalresultat i selskapsregnskapet på TNOK 629, og i konsernregnskapet på TNOK 629, og etter vår mening:

- er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter
- gir det medfølgende selskapsregnskapet et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS per 30. juni 2021 og av selskapets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder etter regnskapsloven § 3-9.
- gir det medfølgende konsernregnskapet et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til konsernet Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS per 30. juni 2021 og av konsernets resultater og kontantstrømmer for det avsluttede regnskapsåret i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder etter regnskapsloven § 3-9.

Årsregnskapet består av:

- selskapsregnskapet, som består av balanse per 30. juni 2021, oppstilling over totalresultat, oppstilling over endringer i egenkapital og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til regnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- konsernregnskapet som består av balanse per 30. juni 2021, oppstilling over totalresultat, oppstilling over endringer i egenkapitalen og kontantstrømoppstilling, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen. Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarter etter regnskapslovens § 3-9. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets og konsernets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for selskapsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for konsernregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike konsernet eller legge ned virksomheten, eller ikke har noe realistisk alternativ til dette.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om

selskapets og konsernets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet, konsernet eller begge ikke fortsetter driften.

- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.
- innhenter vi tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis vedrørende den finansielle informasjonen til enhetene eller forretningsområdene i konsernet for å kunne gi uttrykk for en mening om det konsoliderte regnskapet. Vi er ansvarlige for å lede, følge opp og gjennomføre konsernrevisjonen. Vi alene er ansvarlige for vår revisjonskonklusjon.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov, og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 12. oktober 2021

PKF REVISJON AS


Barbro Hanekamhaug
statsautorisert revisor